

## Hinweise zur Ausstellung von Ansuchen an den Heiligen Stuhl

\*\*\*

Alle Dokumente sind vom Oberen/Oberin zu unterschreiben und zu stempeln und von einem weiteren Mitbruder/Schwester (=notarius/notaria) gegenzuzeichnen.

\*\*\*

### **Folgende Dokumente sind an den Prokurator zu senden:**

Grundsätzlich in doppelter Ausführung: Original und eine Fotokopie; wenn Dokumente wegen Dringlichkeit per Fax oder E-Mail eingereicht werden, ist das Original mit dem Stempel und den persönlichen Unterschriften mit der Post nachzureichen.

\*\*\*

*Supremus Moderator* = Abtpräses

*Superior* = Abt, Konventualprior, Prior Administrator

*Superiorin* = Äbtissin, Konventualpriorin, Priorin Administratorin